

¿Qué es una política de capitalización?



DECAL
Thriving Child Care
Business Academy

Cómo organizar e implementar una política de capitalización para beneficiar mejor a su pequeña empresa

Aunque la creación y el empleo de una política de capitalización para su negocio de cuidado infantil puede parecer complicado, hay muchos beneficios que valen la pena hacerlo, no menos importante de los cuales es el cumplimiento de los requisitos del Servicio de Impuestos Internos de EE.UU..

Una buena política de capitalización puede ayudar a su empresa a abordar los grandes gastos con coherencia y permitirle clasificar muchas compras como gastos, que pueden deducirse en un solo año. Siga leyendo para saber más sobre qué es una política de capitalización, por qué necesita una y qué debe incluir en ella.

¿Qué es una política de capitalización?

En contabilidad, normalmente se consideran gastos de capital las compras grandes o los artículos con una vida útil superior a un año (como un lavavajillas o un mueble). Esto significa que, aunque lo haya pagado este año, tendrá que deducir el costo a lo largo de varios años (esto se llama depreciación, puede aprender más sobre ella aquí). Por ejemplo, supongamos que ha comprado un sofá utilizado exclusivamente para su negocio de cuidado infantil por \$ 700. Aunque usted pagó por él este año, tendrá que deducir el costo durante varios años (esto se llama depreciación, aprenda aquí). Aunque lo haya pagado este año, sólo podrá deducir \$100 al año durante siete años. Eso significa que, aunque haya gastado el dinero este año, pagará impuestos adicionales por él.

Esto podría ser una dificultad para las pequeñas empresas, por lo que el IRS creó un "puerto seguro" que proporciona una excepción, si usted tiene una política de capitalización en su lugar. Con una política de capitalización, usted puede decir que cualquier artículo que compre que cueste menos de \$2,500 puede ser tratado como un gasto del año en curso, incluso si tiene una vida de más de un año. En otras palabras, la política le permite omitir la depreciación de los artículos de menos de \$2,500 y deducirlos este año, manteniendo sus impuestos más bajos.

Cómo crear una política de capitalización para su negocio

Por lo general, la mayoría de las pequeñas empresas optan por crear una política de capitalización en el límite más alto: \$2,500. Puede establecerlo más bajo, pero este nivel le permite la mayor ventaja en sus impuestos y en su contabilidad.

Crear una política es muy simple y solo requiere tres pasos:

Paso 1: Crear la directiva

Los siguientes elementos deben incluirse en una política de capitalización:

- **Propósito:** Indique claramente el propósito de la política de capitalización, que en este caso es establecer el costo mínimo (monto de capitalización) para registrar los activos de capital en los estados financieros anuales de la compañía.
- **Definición de activos de capital:** Proporcione una definición clara de lo que constituye un "activo de capital". Por lo general, querrá incluir artículos con una vida útil de más de un año y un costo de \$ 2,500 o más.
- **Umbral de capitalización:** establezca el importe del umbral para la capitalización mínima.
- **Método y procedimiento de capitalización:** Describa el método y el procedimiento para capitalizar activos.
- **Mantenimiento de registros:** especifique los requisitos de mantenimiento de registros.

Aquí hay un ejemplo:

1. Finalidad: La presente política de capitalización tiene por objetivo establecer lineamientos para el reconocimiento y registro de los bienes de capital en los estados financieros de la sociedad, asegurando un tratamiento coherente y adecuado de estos activos.

2. Definición de activo de capital: Un activo de capital se define como un activo tangible o intangible que cumple con los siguientes criterios:

- a) Tiene una vida útil que se extiende más allá de 12 meses.
- b) Fue adquirido o producido por un costo superior a \$2,500.

3. Umbral de capitalización: El umbral para la capitalización se fijará en \$2,500. Todos los activos que cumplan o excedan este costo se capitalizarán, mientras que los activos por debajo de este umbral se contabilizarán como gastos en el período de adquisición.

4. Metodología y procedimientos de capitalización: Los activos de capital se registrarán a su costo histórico, incluidos todos los costos directamente atribuibles a llevar el activo a su uso previsto. Los activos materiales inferiores al umbral de capitalización se registrarán como gastos en los estados financieros del ejercicio en que se adquieran.

5. Depreciación y amortización: Los activos de capital con vidas útiles finitas se depreciarán o amortizarán utilizando métodos apropiados a lo largo de sus vidas

útiles estimadas. Los gastos de depreciación o amortización se reconocerán en los estados financieros de forma sistemática.

6. Mantenimiento de registros: Toda la documentación de respaldo, incluidas facturas, contratos y registros financieros relevantes, que justifiquen el costo de adquisición de los activos de capital, se conservará durante un mínimo de cuatro años a partir de la fecha de enajenación o retiro.

7. Revisión y cumplimiento: Esta política de capitalización se revisará periódicamente para garantizar su relevancia y efectividad.

Paso 2: Firme la política

Firma al final de la póliza. Es importante tenerla como constancia en caso de una auditoría del IRS; por eso, aunque sea un empresario individual con usted como único empleado, debe firmarla igualmente.

Paso 3: Presente su póliza

Guarde una copia en papel y una copia electrónica de la póliza, en caso de que la necesite en una auditoría. Esto puede ser tan simple como mantener una copia en papel en sus archivos y tomar una foto de ella para una versión digital.

Aunque puedan parecer algunos pasos adicionales, crear una política de capitalización le permitirá gastar legalmente muchas más partidas y tener una razón clara para hacerlo si alguna vez es auditado por el IRS.

Recursos adicionales

Si tiene preguntas o necesita ayuda, tiene a su disposición asistencia.

[Página web de GaPDS](#)

[Página de inicio del sitio web de la Academia](#)

[Normas y Reglamentos para la concesión de licencias en el Estado de Georgia](#)

Para encontrar otras guías de estudio: Haga clic en [Recursos](#) en la página principal de la Academia

Para encontrar entrenamiento: Haga clic en [Entrenamientos](#) en la página principal de la Academia

Para inscribirse en los cursos de entrenamiento: Haga clic en [Horarios e inscripción](#) en la página principal de la Academia

Para inscribirse en grupos de estudio: Complete el [formulario de inscripción](#).

Si tiene preguntas sobre el entrenamiento o los grupos de estudio: Envíe un correo electrónico a GAcoaching@civstrat.com

Para encontrar otros recursos de ECE: Visite [el sitio web de DECAL](#)

Para preguntas generales sobre la Academia: Envíe un correo electrónico a thriving@decal.ga.gov

Para más información:

[Normas y Regulaciones para Hogares de Cuidado Infantil Familiar](#)
[Normas y Regulaciones para Centros de Aprendizaje de Cuidado Infantil](#)

DESARROLLADO Y DISEÑADO POR CIVITAS STRATEGIES

Advertencia: La información aquí contenida ha sido preparada por Civitas Strategies y no pretende constituir un asesoramiento legal, fiscal o financiero. El equipo de Civitas Strategies se ha esforzado razonablemente en la recopilación, preparación y suministro de esta información, pero no garantiza su exactitud, integridad, adecuación o vigencia. La publicación y distribución de esta información no pretende crear, y su recepción no constituye una relación abogado-cliente o cualquier otra relación de asesoramiento. La reproducción de esta información está expresamente prohibida. Solo se permiten usos no comerciales de esta obra.

Copyright © 2024 Civitas Strategies, LLC